

İSTANBUL SAĞLIK ve TEKNOLOJİ ÜNİVERSİTESİ ENGELLİ ÖĞRENCİ BİRİMİ YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Dayanak, Tanımlar

Amaç

MADDE 1 – (1) Bu Yönergenin amacı, İstanbul Sağlık ve Teknoloji Üniversitesinde öğrenim gören engelli öğrencilerin öğrenim hayatlarını kolaylaştırmak ve bu kapsamda gerekli tedbirleri almak amacıyla İstanbul Sağlık ve Teknoloji Üniversitesi bünyesinde kurulan Engelli Öğrenci Birimi'nin çalışmalarına ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

Dayanak

MADDE 2 – Bu Yönerge, 14.08.2010 tarihli ve 27672 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren "Yükseköğretim Kurumları Özürlüler Danışma ve Koordinasyon Yönetmeliği"nin 11. ve 12. maddelerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 3 – Bu Yönergede geçen;

- Başkan: Engelli Öğrenci Birimi adıyla kurulan birimin başkanını,
- Birim: Engelli Öğrenci Birimi adıyla kurulan birimi,
- Rektör: İstanbul Sağlık ve Teknoloji Üniversitesi Rektörü'nü,
- Üniversite: İstanbul Sağlık ve Teknoloji Üniversitesi'ni,
- Üniversite Yönetim Kurulu: İstanbul Sağlık ve Teknoloji Üniversitesi Yönetim Kurulu'nu, ifade eder,
- Komisyon: Engelsiz İSTUN Biriminde oluşturulan Komisyonu,
- SKS: İSTUN Üniversitesi Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığını,
- Engelli Öğrenci: Doğuştan veya sonradan herhangi bir nedenle bedensel, zihinsel, ruhsal, duysal ve sosyal yeteneklerini çeşitli derecelerde kaybetmesi nedeni ile toplumsal yaşama uyum sağlama ve günlük gereksinimlerini karşılama güçlükleri olan korunma, bakım, rehabilitasyon, danışmanlık ve destek hizmetlerine ihtiyaç duyan kişiyi ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Kuruluş, Yapılanma ve İşleyiş, Yükseköğretim Kurumları Engelli Öğrenci Biriminin Görevleri

Kuruluş

MADDE 4 – Birim, Rektör tarafından görevlendirilen bir rektör yardımcısının başkanlığında Üniversite Yönetim Kurulu tarafından görevlendirilen akademik ve idari personelden oluşur.

Yapılanma ve İşleyiş

MADDE 5 – (1) Birimin organları; Birim Başkanı, Komisyon ve Fakülte/Enstitü/Yüksekokul Koordinatörleridir.

(2) Birim, Rektör tarafından 3 yıl süre ile görevlendirilen bir rektör yardımcısının başkanlığında görev yapar.

(3) Komisyon; Fakülte/Enstitü/Yüksekokul Koordinatörleri, SKS sorumlusu, Psikolojik Destek Biriminde görev yapan bir psikolog, Yapı İşleri Direktörlüğü sorumlusu ve Öğrenci Konseyi SKS Temsilcisinden oluşur.

(4) Birim başkanı aynı zamanda Komisyonun da başkanıdır.

(5) Birim üyeleri Rektör tarafından 3 yıl için görevlendirilir. Üyelik süreleri dolduğunda aynı üye yeniden görev alabilir.

(6) Birim olağan olarak her akademik dönemde en az bir kez toplanır. Olağanüstü durumlarda Birim Başkanının çağrısı ile toplantı yapılabilir.

(7) Birim, Başkanın belirleyeceği tarih, saat ve yerde yine Başkanın belirleyeceği gündemle toplanır. Toplantının tarihi, saati ve yeri ile gündemi Başkan tarafından toplantı tarihinden en az yedi gün önce üyelere bildirilerek gündeme ilişkin önerileri sorulur.

(8) Birim en az üç kişi ile toplanır ve kararlar toplantıya katılanların çoğunluğuyla alınır.

(9) Toplantılara ilişkin tutanaklar, her bir toplantı başında kararlaştırılacak üye tarafından tutulur.

(10) Üniversite organları veya diğer birimler tarafından icra edilmesi gereken hususlara ilişkin tavsiyeler SKS iletilir.

(11) Birim toplantılarına mazeretsiz olarak üç kere üst üste katılmayan üyenin üyeliği sona erer.

(12) Görevi, görev süresinin dolmasından önce herhangi bir nedenle sona eren üyenin yerine görevlendirme yapılması Başkan tarafından Üniversite Yönetim Kurulundan istenir; bu şekilde görevlendirilen yeni üye yerine görevlendirildiği üyenin görev süresini tamamlar.

(13) Üyeler, Komisyon toplantılarında alınan kararlar gereğince üstlendikleri görevlerin yerine getirilmesinden sorumludur. Üyeler, birim işlerinde gerekli dikkat ve özeni göstermek ve engelli öğrencilere ilişkin olarak edindikleri bilgileri, öğrencinin açık onayı olmadığı sürece, gizli tutmak zorundadır.

Yükseköğretim Kurumları Engelli Öğrenci Birimlerinin Görevleri

MADDE 6 – (1) Yükseköğretim Kurumları Engelliler Danışma ve Koordinasyon Yönetmeliği'nin 12. maddesinde belirtilen görevleri aşağıda belirtilmiştir.

a) Engelli öğrencilerin akademik, idari, fiziksel, psikolojik, barınma ve sosyal alanlara ilişkin ihtiyaçlarını tespit etmek,

b) Engelli öğrencilerin öğrenim gördükleri sırada doğabilecek ihtiyaçlarını karşılamak, Üniversite'nin fiziksel, akademik ve sosyal alanlardaki erişilebilirliğini arttırmak amacıyla yapılması gerekenler konusunda ilgili birimlere tavsiyelerde bulunmak,

c) Engelli öğrencilerle KVVK kapsamında ilgili bir veritabanı oluşturmak,

d) Engelli öğrenciler ile diğer öğrenciler arasında iletişimi arttırmak ve kolaylaştırmak yönünde çalışmalar yapmak,

e) Engelli öğrencilerle ilişkiler bakımından akademik ve idari personel ile öğrencilere rehberlik etmek,

f) Engelli öğrencilerin öğrenimlerini sürdürmelerine yardımcı olacak araç ve gereçlerin tespiti, taleplerin değerlendirilmesi yönünde çalışmalarda bulunmak,

h) Engelli öğrencilerin taleplerine ve haklarına ilişkin Üniversite'nin tüm birimlerine görüş sunmak,

i) Engelli öğrencilere yönelik olarak Üniversite'nin çeşitli birimleri tarafından yürütülen faaliyetleri koordine etmek,

j) Seminerler, konferanslar ve benzeri faaliyetler düzenlemek,

j) Engelli öğrencilere yönelik broşür hazırlamak,

k) Bütün öğrencilerin adil ve doğru bir şekilde, ölçme ve değerlendirmeye tabi tutularak fırsat eşitliğini sağlama amacı doğrultusunda engelli öğrencilerin eğitim hayatında yaşadıkları sıkıntıları gidermeye yönelik olarak, engelin doğasından kaynaklanan farklılıklara göre öğrencinin sınavla ilgili süre, mekan, materyal ve refakatçi gibi gerekli tedbirleri belirleyip ilgili makamlara sunmak,

l) İstihdam olanakları ve mesleklere ilişkin bilgilendirme yapan bilgilendirici materyal hazırlayarak/hazırlatarak bunların engelli öğrencilere ulaştırılmasını sağlamak,

m) Alınan kararların ve belirlenen stratejilerin uygulanmasını takip etmek,

n) Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi Başkanlığı'na bildirilmek üzere, Öğrenci Seçme Sınavı başvuruları öncesinde engelli öğrencilerin öğrenim görebileceği yükseköğretim programları ile ilgili rapor hazırlamak,

o) Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'na gönderilecek olan Engelli Öğrenci Birimi yıllık faaliyet raporunu hazırlamak.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM **Yürürlük, Yürütme**

Yürürlük

Madde 7 – (1) Bu Yönerge, İstanbul Sağlık ve Teknoloji Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 8 – (1) Bu Yönetmelik hükümlerini İstanbul Sağlık ve Teknoloji Üniversitesi Rektörü yürütür.