

İSTANBUL SAĞLIK VE TEKNOLOJİ ÜNİVERSİTESİ ÖĞRENCİ KULÜPLERİ YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1 – (1) Bu Yönerge İstanbul Sağlık ve Teknoloji Üniversitesi öğrencilerinin eğitim-öğretim dışında kalan zamanlarını değerlendirerek, ruh ve beden terbiyesi, kültürel birikimlerinin artırılması, kültürel, sanatsal, sosyal, bilimsel ve sportif etkinliklerinin gerçekleştirilmesi ve akademik gelişimlerine katkı sağlanması amacıyla oluşturacakları “İstanbul Sağlık ve Teknoloji Üniversitesi Öğrenci Kulüpleri”nin kuruluş, işleyiş ve yapacakları etkinliklere ilişkin usul ve esasları düzenler.

Kapsam

MADDE 2 – (1) Bu Yönerge İstanbul Sağlık ve Teknoloji Üniversitesi’nde kayıtlı bulunan öğrencilerin kuracakları tüm öğrenci kulüplerinin kuruluş, tescil, işleyiş, desteklenme ve denetimine ilişkin ilkeleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3 – (1) Bu Yönerge 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu’nun 47. maddesi uyarınca hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 – (1) Bu Yönergede yer alan;

- Kulüp: İstanbul Sağlık ve Teknoloji Üniversitesine kayıtlı öğrencilerin Madde 1’de belirtilen amaca uygun olarak kurduğu ve kurul tarafından kuruluşları onaylanmış öğrenci kulüplerini,
- Kulüp Danışmanı: Öğrenci kulübünün kuruluşu, işleyişi ve denetimi hususunda kurula karşı sorumlu olan İstanbul Sağlık ve Teknoloji Üniversitesi öğretim elemanını,
- Öğrenci Kulüpleri Koordinatörü: Kurul ve ilgili rektör yardımcısına karşı sorumlu İstanbul Sağlık ve Teknoloji Üniversitesi öğretim üyesini,
- SKS Daire Başkanlığı: İstanbul Sağlık ve Teknoloji Üniversitesi Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığını,
- Üniversite: İstanbul Sağlık ve Teknoloji Üniversitesini ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Öğrenci Kulüplerinin Kuruluş, Faaliyet ve Güncelleme Esasları

Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı (SKS)

MADDE 5 – (1) İstanbul Sağlık ve Teknoloji Üniversitesi öğrenci kulüplerinin kuruluş başvurularını inceleyerek, kulüp kurulumuna karar veren, mevcut kulüplerin faaliyetlerini denetleyen yetkili genel karar organıdır.

(2) Öğrenci kulüplerinin kuruluş, koordinasyon ve denetimini yapar; kulüplerin verimli ve sağlıklı bir şekilde çalışmalarını için tedbirler alır; kulüplerin yapacakları faaliyetlere göre mevcut imkanların paylaşımını ve dağıtımını yapar. Kulüplerin faaliyetlerinin durdurulması, etkinliklerinin düzenlenmesi ve kapatılması konularında Öğrenci Kulüpleri Koordinasyon Kurulunun tavsiyesi ve Rektörlük Makamının onayıyla karar alır.

(3) Kulüplerin kuruluşu esnasında istenen evrakın kontrollerini yapmak. Eksik evrakla başvuran kulüplerin evrakının tamamlanmasını ister,

(4) Kulüplerin faaliyetlerinin anlatıldığı sunumu değerlendirir,

(5) Öğrenci kulüplerinin kuruluş, güncelleme ve denetim süreçleri ile kulüpler arasındaki ve kulüpler ile birimler arasındaki koordinasyondan sorumludur.

(6) Öğrenci kulüplerince hazırlanmış olan plan, program ve bütçeleri görüşerek karara bağlamak,

(7) Her yıl Temmuz ayı sonunda öğrenci faaliyetleri ile ilgili olarak hazırlanan bir rapor ve öğrenci kulüpleri ile ilgili bütçe, ek bütçe ve aktarma tekliflerini Öğrenci Kulüpleri Koordinasyon Kurulunun onayını alarak Üniversite Yönetim Kuruluna sunmak,

(8) Üniversite bütçesine öğrenci kulüpleri için konulmuş ödeneğin uygun ve dengeli bir biçimde kullanılmasını sağlamak, Üniversite içi ve Üniversite dışı kaynaklardan elde edilen gelir ve yardımların alınış ve sarf edilmesini denetlemek,

(9) Kulüpler arası işbirliğini geliştirmek, şikâyetleri ve anlaşmazlıkları değerlendirerek sonuçlandırmaktan sorumludur.

(10) Öğrenci kulüplerine ilişkin olarak bu yönergede açıkça düzenlenmeyen sorunların çözülmesini sağlamak,

(11) Üniversitenin öğrenci faaliyetine tahsis ettiği mekân ve eşyaların uygun şekilde kullanımını sağlamak,

(12) Kulübün bütçe hazırlıklarına yardımcı olur. Kulübün, üniversitenin bütçe, malzeme ve yer olanaklarından yararlanabilmesi için kulüp adına gerekli idari girişimlerde bulunur.

(13) SKS Daire Başkanlığı, üyelerin İstanbul Sağlık ve Teknoloji Üniversitesi öğrencisi olup olmadıklarını, disiplin cezası alıp almadıklarını ve Üniversite’de aynı amaçlı başka kulüp olup olmadığını inceler. SKS Daire Başkanlığı, üyeler arasında disiplin cezası almış öğrencinin bulunduğunu saptarsa bu öğrencinin ceza aldığı eğitim-öğretim döneminde kulüp üyeliğinden çıkarılmasını, eğer kulüp üye sayısının 7 (yedi) öğrencinin altına düşmesi söz konusuysa; bu sayının 7 (yedi)’ye tamamlanmasını ister.

Öğrenci Kulüpleri Koordinasyon Kurulu

MADDE 6 – (1) İstanbul Sağlık ve Teknoloji Üniversitesi öğrenci kulüplerinin kuruluş ve işleyişi konularında yetkili genel karar organıdır. Öğrenci Kulüpleri Koordinasyon Kurulu, SKS Daire Başkanının bağlı olduğu rektör yardımcısı başkanlığında, öğrenci kulüpleri koordinatörü, SKS daire başkanı, öğrenci işleri daire başkanı ve öğrenci konseyi başkanı olmak üzere beş kişiden oluşur.

(2) Rektör yardımcısı başkanlığında Mart, Haziran ve Kasım aylarında toplanır. Toplantı ve karar yeter sayısı üye tam sayısının salt çoğunluğudur.

(3) Kulüp kurma başvurularını karara bağlar.

(4) Kulüp güncelleme başvurularını ve kulüplerin etkin olup olmadıklarını inceleyerek kulüplerin kapatılmasına veya faaliyetlerine devam etmesine karar verir.

(5) Kulüplerin her türlü faaliyet ve etkinliklerini inceleyerek planlama yapar; yönergede yer alan diğer görevleri yerine getirir.

(6) Öğrenci Kulüpleri Koordinasyon Kurulu Üniversite Etkinlik komitesi ile koordineli bir şekilde çalışır.

Öğrenci Kulüpleri Koordinatörü

MADDE 7 – (1) Öğrenci kulüpleri koordinatörü, Rektör tarafından üniversite öğretim üyeleri arasından atanır. Koordinatör, üniversite öğretim üyelerinden birini koordinatör yardımcısı olarak görevlendirebilir.

(2) Koordinatör, öğrenci kulüplerinin kuruluş, güncelleme ve denetim süreçleri ile kulüpler arasındaki ve kulüpler ile birimler arasındaki koordinasyondan sorumludur.

(3) Koordinatörün görevleri şunlardır;

(4) Öğrenci Kulüpleri Koordinasyon Kurulunun kararlarını uygulamak,

(5) SKS Daire Başkanı ile koordineli kulüpler arası iş birliğini geliştirmek, şikâyetleri ve anlaşmazlıkları değerlendirerek sonuçlandırmak,

(6) Öğrenci Kulüpleri Koordinasyon Kurulu tarafından kendisine verilen yetkileri kullanmak ve öğrenci kulüplerine ilişkin olarak bu yönergede açıkça düzenlenmeyen sorunların çözülmesini sağlamak,

(7) Öğrenci Kulüpleri Koordinasyon Kurulunun ve ilgili rektör yardımcısının verdiği görevleri yerine getirmek.

Kulüp Danışmanı

MADDE 8 – (1) Kulüp danışmanı, üniversite öğretim elemanları arasından, kurucu öğrencilerin teklifi ile “Kulüp Danışman Kabul Formu (Ek-1)” doldurularak, SKS Daire Başkanlığının onayı ile görevlendirilir, Öğretim elemanı ilgili dekanlık/müdürlüğüne görevlendirmesinden haber vermekle yükümlüdür.

(2) Kulübün bu yönerge hükümlerine uygun faaliyet göstermesi, denetimi, kulübe ait demirbaş ve eşyaların muhafazası hususunda SKS Daire Başkanlığına karşı sorumludur.

(3) Genel kurul, yönetim kurulu ve denetim kurulunun bu yönergeye ve kulüp tüzüğüne uygun ve

etkili çalışmalarını denetler, bu kurulların alacağı kararları onaylamak suretiyle yürürlüğe konulmasını ve dönem sonunda kulüp defter, evrak ve demirbaşlarının yeni yönetime devredilmesini sağlar. Yönergede yer alan diğer görevleri yerine getirir.

(4) Kulüp çalışma esaslarının hazırlanmasına yardımcı olur.

(5) Kulüp Danışmanı, kulübün amaçları dışında ve yasalara aykırı faaliyet gösterdiğini belirlediği durumda, Kulüp Yönetim Kurulu üyelerine Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği uyarınca soruşturma açılması ve soruşturma sonucunda alınan kararları Rektörlük Makamına arz eder.

(6) Kulüp danışmanlığının boşalması durumunda kulüp yönetim kurulu tarafından yeni danışman seçilir ve “Kulüp Danışman Kabul Formu (Ek-1)” doldurularak yeni danışman görevi devir alır.

(7) İstanbul Sağlık ve Teknoloji Üniversitesi öğretim elemanları, bir akademik yıl içerisinde en fazla üç kulübe danışman olabilir.

Kulüp Başkanı

MADDE 9 – (1) Kulüp yönetim kurulu (7 kişi), üyeleri arasından bir kişiyi kulüp başkanı olarak seçer.

Son sınıf öğrencileri yönetim kurulunda görev alabilirler, ancak kulüp başkanı olamazlar. Ön lisans programlarında ise son sınıf öğrencileri hem yönetim kurulunda görev alabilirler hem de kulüp başkanı olabilirler.

(3) Kulüp başkanı, yönetim kurulu, denetim kurulu, genel kurul, kulüp danışman yardımcısı kulüp danışmanı, SKS Daire Başkanlığı ve Öğrenci Kulüpleri Koordinasyon Kuruluna karşı sorumludur.

(4) Kulübün SKS Daire Başkanlığı’na sunduğu tüm başvuru ve bildirimlerde kulüp danışmanının ve kulüp başkanının imzası bulunur.

(5) Kulüp başkanlığının boşalması durumunda yönetim kurulu tarafından yeni başkan seçilir. Varsa önceki başkanın istifa dilekçesi ve karar örneği on beş gün içinde kulüp danışmanının bağlı olduğu akademik birime verilir. Evraklar üst yazı ile SKS Daire Başkanlığına gönderilir. Yeni başkan SKS Daire Başkanlığı onayı ile göreve başlar.

Kulüp Başkan Yardımcısı

MADDE 10 – (1) Kulüp yönetim kurulu tarafından bir üye başkan yardımcısı olarak seçilir.

(2) Kulüp başkan yardımcısı, kulüp başkanı, yönetim kurulu, denetim kurulu, genel kurul, kulüp danışmanı, SKS Daire Başkanlığı ve Öğrenci Kulüpleri Koordinasyon Kuruluna karşı sorumludur.

(3) Kulüp başkan yardımcılığının boşalması durumunda yönetim kurulu tarafından yeni başkan yardımcısı seçilir. Varsa önceki başkan yardımcısının istifa dilekçesi ve karar örneği on beş gün içinde kulüp danışmanının bağlı olduğu akademik birime verilir. Evraklar üst yazı ile SKS Daire Başkanlığına gönderilir. Yeni kulüp başkan yardımcısı SKS Daire Başkanlığının onayı ile göreve başlar.

Kuruluş

MADDE 11 – (1) Bir öğrenci kulübünün kurulabilmesi için, kulübü kurmak isteyen öğrenciler ile bir Kulüp Akademik Danışmanının “Kulüp Kurma Talebi ve Kurucu Üyelik Bildirim Formu (Ek-2)” nu doldurması ve aşağıda istenilen bilgi/belgelerle birlikte SKS Daire Başkanlığı’na başvuruda bulunması gerekir. SKS Daire Başkanlığı ilgili belgeleri Rektörlük Makamına iletilir. Şekilsel olarak kuruluşu uygun görülen başvurular Üniversite Yönetim Kurulu’nun onayına sunulur. Kulüp, Üniversite Yönetim Kurulunun onayının ardından faaliyete girer.

(2) Bir öğrenci kulübü kurulması için en az 10 üyesi bulunması gereklidir.

(3) Kulüp adının önünde “İstanbul Sağlık ve Teknoloji Üniversitesi” kısaltmasında da “İSTÜN” kullanılması zorunludur.

(4) Kulüp kurulması için istenilen bilgi/belgeler:

a) İstanbul Sağlık ve Teknoloji Üniversitesi Öğrenci Kulüpleri Tüzüğü, (Ek-3)

b) En az 10 (on) kurucu üyenin adı, soyadı, adresi, disiplin durumunu da içeren öğrenci belgesi,

c) Öğrenci Kulüpleri Kuruluş Talep Formu. (EK-2)

ç) Kurucu Yönetim Kurulu Üyeleri, önerilen Akademik Danışmanın adı, soyadı, akademik danışmanlığı kabul ettiğine ilişkin imzalı Akademik Danışman Kabul formu (Ek-1),

d) Bir yıllık etkinlik planı,

(5) Başvurusu Üniversite Yönetim Kurulu tarafından uygun görülen kulüplerin isimleri Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı’na gönderilir.

(6) Bir öğrenci kulübü, üniversitenin tüm öğrencilerine açıktır. Kulüplere, İstanbul Sağlık ve Teknoloji Üniversitesi dışından üye kabul edilmez. Kulüp kurması için başvuru her yıl Kasım ve Mart aylarında yapılabilir.

(7) Öğrenci kulüpleri kuruluş amaçlarına uygun isimler almalı ve aldıkları isme uygun faaliyette bulunmalıdır. İsmi ve /veya amacı aynı olan birden fazla kulüp kurulamaz.

Kulüp Kuruluş Onayı

MADDE 12 – (1) Kulüpler kuruluş onaylarını takip eden bir (1) ay içerisinde Genel Kurullarını yapmak zorundadırlar. Genel kurulda, yönetim kurulu ve diğer organlar seçilecektir.

Öğrenci Kulüplerinin Güncelleme Esasları

MADDE 13 – (1) Kulüpler her yıl bu yönergenin 14. maddesinde sayılan belgeleri 15 Mayıs'a kadar kulüp danışmanının bağlı olduğu akademik birime teslim ederler. Akademik birimler kulüp güncelleme evraklarını 20 Mayıs'a kadar üst yazı ile kurul adına daire başkanlığına gönderir. Tüm başvurular Öğrenci Kulüpleri Koordinasyon Kurulu toplantısında değerlendirilerek karara bağlanır. Güncelleme evraklarını zamanında teslim etmeyen kulüpler Öğrenci Kulüpleri Koordinasyon Kurulu kararıyla kapatılır.

Güncelleme İçin Gerekli Belgeler

MADDE 14 – (1) Güncelleme için gerekli belgeler şunlardır:

- Öğrenci Kulüpleri Kuruluş /Güncelleme Talep Formu, (EK-2)
- Danışman/Danışman Yardımcısı Kabul Formu, (EK-1)
- Genel Kurul Sonuç Bildirim Formu,
- Kulüp Üye Kayıt Formu Örneği, (EK-8)
- Faaliyet Planı,
- Karar Defteri Örneği,
- Kulüp yönetim kurulu ve denetim kurulu asil ve yedek üyelerine ait öğrenci işlerinden alınmış olan güncel öğrenci belgeleri,
- Faaliyet Raporu.

Öğrenci Kulüplerinin Faaliyet Esasları

MADDE 15 – (1) Öğrenci kulüpleri;

- Anayasa'da ifadesini bulan, devletin ve milletin bölünmez bütünlüğüne, hukuk devleti ilkesine, temel hak ve özgürlüklere, laiklik ilkesine ve yasalara uygun tutum, davranış ve faaliyetlerde bulunurlar,
- Tüm etkinliklerinde üniversite mevzuatına ve kararlara uymak zorundadırlar,
- Siyasi partilerle ilişki içinde olamazlar,
- Üniversitenin fiziki mekânlarına ve eğitim faaliyetlerine zarar verecek etkinliklerde bulunamazlar,
- Faaliyetlerinde, din, dil, ırk, etnik köken, milliyet, cinsiyet ve benzer nedenlerle ayrımcılık yapamazlar,
- Kulüpler arası ortak etkinliklerde ve iş birliği alanlarında bir kulüp lehine herhangi bir üstünlük yaratamazlar,
- Ticari faaliyette bulunamazlar ve üyelerine maddi çıkar sağlayamazlar.

Öğrenci Kulüplerinin Çalışma Düzeni

MADDE 16 – (1) Kulüpler, üniversite içinde ve dışında düzenleyecekleri her etkinlik için “Öğrenci Kulüpleri Etkinlik Başvuru Formu (Ek-5)”nu doldurur. Formu etkinlik tarihinden en az 30 gün önce SKS Daire Başkanlığı'na teslim ederler; afiş asma talepleri var ise afiş örneği, katılımcı bilgileri ve açıklamaları formun ekinde sunulur.

(2) Kulüplerin etkinlikleri tüzüklerinde belirtilen faaliyet alanlarına ilişkin olmalıdır. Bu faaliyetlere öğrenciler dışında çalıştırıcı, eğitmen ve diğer ilgililer Rektörlük Makamının onayıyla katılabilirler.

(3) Üniversite içindeki ve dışındaki tüm etkinlikler Rektörlük Makamının onayı alındıktan sonra gerçekleştirilir.

(4) Şehir dışına/şehir içi yapılacak gezilerde geziye katılacak kişiler tarafından “Gezi Taahhünamesi (EK-7)” imzalanır.

(5) Kulüpler “Öğrenci Kulüpleri Etkinlik Sonuç Bildirim Formu (Ek-6)” nu doldurarak ekleri ile birlikte etkinlik tarihini takip eden on beş iş günü içinde SKS Daire Başkanlığı'na teslim ederler.

(6) Öğrenci Kulüpleri Etkinlik Sonuç Bildirim Formu (Ek-6) evraklarını zamanında teslim etmeyen

kulüplerin sonraki etkinlik başvuruları işleme alınmaz.

(7) Öğrenci kulüpleri kendi adlarına gelir elde edemezler. Ancak kulüp faaliyetleri sırasında gelir oluştuğu takdirde, bu gelir üniversitenin ilgili hesabına yatırılır, SKS Daire Başkanlığınca kaydedilerek bir sonraki kulüp etkinliğinde kullanılır.

(8) Öğrenci kulüpleri etkinliklerini yapmak alacakları sponsorluk desteğini SKS Daire Başkanlığı onayı ve sonrasında Rektörlük Makamının izni doğrultusunda sponsorluk desteğini alabilir.

(9) Alanına dair gerçekleştireceği etkinlik ile üniversiteyi temsil edecek olan kulüplere bütçe imkânları çerçevesinde harcırah verilebilir.

(10) Kulüplerin Üniversite dışındaki kurumlardan alacakları eğitim vb. hizmetler için, ülke mevzuatına uygun lisanslı kurumlardan gelen teklifler kulüp yönetim kurulu tarafından kulüp genel kuruluna sunulur ve sadece genel kurulda seçimle belirlenen kurumdan hizmet alınabilir. Kurum ücreti, hizmetten yararlanacak üye tarafından doğrudan kuruma ödenir. Kulüp yönetimi elden para toplayamaz.

(11) Dönem içinde bu yönergeye uygun olarak yapılan görev değişiklikleri ile tüzük ve logo değişiklikleri için, kulüp danışmanının ve kulüp başkanının imzasının bulunduğu dilekçe SKS Daire Başkanlığına başvurularak Başkanlığın onayından sonra yürürlüğe girer.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM Öğrenci Kulüplerine Üyelik

Üyeliğe Başvuru ve Koşulları

MADDE 17 – (1) Kulüplere sadece İstanbul Sağlık ve Teknoloji Üniversitesi öğrencileri üye olabilirler. Bir öğrenci birden fazla kulübe üye olabilir.

(2) Öğrenci, başvuru dilekçesi ve ekindeki öğrenci belgesiyle kulüp yönetimine başvurur. Kulüp üyeliği listeye yapılacak kayıtlarla gerçekleşir.

Kulüp Üyeliğinin Kendiliğinden Sona Ermesi

MADDE 18 – (1) Öğrencilik sıfatının kaybedilmesi halinde veya üyenin haklı bir mazeret olmaksızın üst üste iki genel kurul toplantısına katılmaması durumunda kulüp üyeliği kendiliğinden sona erer.

Kulüp Üyeliğinden Çıkma

MADDE 19 – (1) Her üye yazılı olarak bildirmek suretiyle kulüp üyeliğinden çıkabilir.

Kulüp Üyeliğinden Çıkarılma

Madde 20 – (1) Yönetim kurulunun önerisi ve genel kurul kararıyla üyelik sona erdirilebilir. Çıkarılma kararına itirazlarını SKS Daire Başkanlığı karara bağlar.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM Kulüp Organları ve Seçimleri

Kulüp Organları

MADDE 21 – (1) Kulüp organları şunlardır:

- Genel Kurul
- Yönetim Kurulu
- Denetleme Kurulu

Genel Kurul

MADDE 22 – (1) Genel kurul, topluluğun üst karar organı olup, kulübün kayıtlı üyelerinden oluşur. Genel kurul her akademik yılın başında ilk altı (6) haftasında ve sonunda olağan olarak, üye tam sayısının salt çoğunluğu ile toplanır.

(2) Toplantıya katılan üye sayısının yarıdan bir fazlası ile karar alır. Çoğunluk sağlanamazsa bir hafta sonra aynı yerde toplantı tekrarlanır ve bu toplantıda çoğunluk aranmaz.

(3) Yönetim kurulunun ve denetim kurulunun önerileri ya da üye salt çoğunluğunun yazılı isteğiyle olağanüstü toplanabilir. Olağan ve olağanüstü toplantılar bir hafta önceden duyurulur. Olağanüstü toplantı da tüm üyelerin hazır bulunması halinde duyuru yapılmasına gerek yoktur.

Genel Kurulun Görevleri

MADDE 23 – (1) Genel Kurulun görev ve yetkileri şunlardır:

- Her akademik yıl için yönetim kurulunu, denetim kurulunu ve yedek üyelerini seçmek,
- Varsa, tüzük değişiklik önerilerini görüşüp karara bağlamak,

- c) Üyelikten çıkarma kararını vermek,
- ç) Yönetim ve denetleme kurullarının raporlarını görüşmek, yönetim kurulunu ibra etmek,
- d) Öğrenci topluluk amacının gerçekleşmesi için alınacak önlemler konusunda karar almak,
- e) Öğretim yılı başında etkinlik raporlarını onaylamak, öğretim yılı sonunda ise topluluğun dönem sonu raporunu ve denetleme kurulunun raporlarını incelemek ve karara bağlamak.

Yönetim Kurulu

MADDE 24 – (1) Yönetim kurulu, Genel Kurul tarafından gizli oy açık tasnif ile seçilen en az beş asil ve iki yedek üyeden oluşur. Yönetim kurulu yapacağı ilk toplantıda başkan, başkan yardımcısı, sayman, sekreter ve asil üyesini seçer.

(2) Yönetim kurulu başkanı aynı zamanda kulüp başkanıdır. Kulüp başkanı kulüp etkinliklerinin gerçekleştirilmesi ile ilgili idari işlemleri yürütür. Bu kapsamda kulüple Danışman ve Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı arasındaki iletişimi sağlar. Kulüp başkanının görev süresi bir yıl olup, görev süresi sona erenler aynı usulle tekrar seçilebilir. Kulüp başkanları en fazla iki yıl görev yapabilirler.

(3) Yönetim kurulunun tüm çalışmaları, kulüp akademik danışmanının bilgisi dahilinde gerçekleşir.

(4) Yönetim kurulunda kararlar oy çokluğu ile alınır. Oy eşitliği halinde başkanın oyu iki oy sayılır. Toplantı gününden önce özrünü bildirmeksizin iki kez yönetim kurulu toplantısına gelmeyenlerin üyeliği sona erer ve yerlerine yedek üyeler arasından seçilir. Kulüp Akademik Danışmanı yönetim kurulunun doğal üyesidir, ancak oy kullanamazlar.

Yönetim Kurulunun Görevleri

MADDE 25 – (1) Yönetim kurulunun görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Yeni üye kabulü, üyeliklerin güncellenmesi ve üyelikten çıkarılma işlemlerini yürütmek,
- b) Yıllık çalışma programını hazırlamak ve zamanında uygulamak,
- c) Kulübün yapacağı etkinlikler için gerekli izni almak,
- ç) Genel kurul toplantılarının gün, saat ve yerini saptamak,
- d) Kulübün üniversite içinde ve dışındaki etkinliklerini, dış haberleşmelerini SKS Daire Başkanlığına iletmek ve onayını almak,
- e) Genel Kurul sonrası Yönetim Kurulu Seçim sonuçlarını en geç bir hafta içinde tutanakla SKS Daire Başkanlığına iletmek,
- f) Kulüp çalışma esaslarında gerekli gördüğü değişiklikleri hazırlamak ve genel kurula sunmak,
- g) Onaylanmış etkinliklerin gerçekleşmesi için ilgili kişi kurum ve kuruluşlarla görüşmeler yapmak, organizasyonun yürütülmesini sağlamak,
- ğ) Üniversitede faaliyet göstermekte olan diğer kulüpler ile işbirliği yapmak,
- h) Kulüple ilgili defterleri tutmak, düzenlenmesi gereken form, belge ve evrakları doldurduktan sonra SKS Daire Başkanlığına teslim etmek,
- ı) Üniversite tarafından kulüplere sağlanan çalışma ofisi, demirbaşlar ve diğer malzemelerin amacına uygun kullanılmasını düzenli ve temiz tutulmasını sağlamak.

Denetleme Kurulu

MADDE 26 – (1) Denetleme kurulu, genel kurul tarafından bir akademik yıl için gizli oy açık tasnif ile seçilen üç asil ve bir yedek üyeden oluşur. Denetleme kurulunun boşalan asil üyeliği sıradaki yedek üye ile doldurulur. Denetleme kurulu üyelerinin herhangi bir sabıka kaydının bulunmaması ve disiplin cezası almamış olması gerekir.

Denetleme Kurulunun Görevleri

MADDE 27 – (1) Denetleme kurulunun görevleri şunlardır:

- a) Kulübün bütçe ve hesap işlemleriyle ilgili defter ve belgeleri her eğitim-öğretim yılı sonunda incelemek, sonuçlarını bir rapor halinde yönetim kuruluna ve genel kurula sunmak,
- b) Yönetim Kurulu tarafından düzenlenen bir sonraki eğitim-öğretim yılına ait kulüp etkinlik planı ve bütçesinin görüşüleceği toplantıda hazır bulunarak önerilerini bildirmek.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Evraklar, Mali Esaslar ve Disiplin Hükümleri

Evraklar

MADDE 28 – (1) Aşağıdaki evrakların her kulüp bünyesinde bulunması ve gerektiğinde Rektörlük Makamına iletilmesi zorunludur.

(2) Öğrenci Kulübü Akademik Danışman Kabul Formu (Ek-1): Kulüp Akademik Danışmanı daire başkanlığına bu form doldurularak sunulur.

(3) Öğrenci Kulüpleri kuruma talebi ve kurucu üyelik bildirim formu (Ek-2): Öğrencilerin bir kulüp kurmak veya var olan kulübün bilgilerini güncellemek için doldurdıkları formdur. Kulüplerin kurucu üyelerinin yazılı olduğu formdur.

(4) İlgili Öğrenci Kulübünün Tüzüğü (Ek-3)

(5) Faaliyet Planı Bildirim Formu (Ek-4)

(6) Öğrenci kulüp etkinlik başvuru formu (Ek-5): Kulüplerin düzenlemek istedikleri etkinlikler için doldurdıkları formdur.

(7) Öğrenci Kulüpleri Etkinlik Sonuç Bildirim Formu (Ek-6): Etkinlik sonrası SKS Daire Başkanlığı'na teslim edilmek üzere doldurulan formdur.

(8) Üye Kayıt Formu (Ek-8): Bu formda kulüp üyelerinin isimleri, bölümleri, öğrenci numaraları, iletişim bilgileri bulunur.

(9) Yönetim Kurulu Karar Defterleri ve Genel Kurul tutanakları: Genel Kurul ve Yönetim Kurulunda alınan kararlar bu defterlerde kayda geçirilir.

(10) Yönetim ve Denetleme Kurulu listesi: Her akademik yılın başında düzenlenecek olan Genel Kurullar sonrasında belirlenecek Yönetim ve Denetleme Kurulları bu liste ile SKS Daire Başkanlığı'na bildirilir.

(11) Demirbaş listesi: Bu listeyi Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı hazırlar ve zimmet karşılığında kulübe teslim eder. Yönetim Kurulu bu eşyalardan Rektörlük Makamına karşı sorumludur. Herhangi bir yolla kulübe bağış yapılan demirbaş eşyalar en geç 7 gün içinde Rektörlük Makamına bildirilir.

Mali Esaslar

MADDE 29 – (1) Kulüplerin gelirleri, bağış, yardımlar, gösteri, konser, proje gibi etkinliklerden elde edilen gelirlerden oluşur. Bir kulüp tarafından, bağış ya da başka kazanım yollarıyla elde edilen gelirler üniversite hesabına yatırılır. İlgili kulüp feshedildiği takdirde var ise kulübe ait gelirler Üniversite bütçesine aktarılır.

(2) Kulüplerin gelir ve giderleri Denetleme Kurulunun denetimi sonucu Rektörlük Makamının onayına sunulur.

(3) Kulüpler düzenleyecekleri etkinlikler için gereken bütçe kalemlerini ve bu kalemler için gerekli masrafları hangi yolla karşılanacağını “Etkinlik Başvuru Formu (Ek-5)” nda belirtirler. Etkinlik harcamaları Üniversite bütçesinden karşılanır.

Disiplin Hükümleri ve Yaptırımlar

MADDE 30 – (1) Kulübün kullanımına sunulmuş demirbaş eşyaların her öğretim yılı sonunda sayımı yapılacak olup, herhangi bir hasar ya da eksik tespit edilmesi halinde, hasarlı ya da eksik demirbaş eşyalar Kulüp Yönetim Kurulu üyelerince tazmin edilir.

(2) Yönetim Kurulu dışında kayıtlı üye sayısı 10'un altına düşen kulüplerin etkinlik yapmalarına izin verilmez.

(3) Aşağıdaki gerekçelerle, Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı önerisi ve Rektörlük Makamının onayı ile kulüpler kapatılabilir:

a) Her akademik yılın altı (6) hafta içerisinde Genel Kurul düzenlememesi,

b) Etkinlik raporlarının zamanında Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'na sunulmaması,

c) Üniversitenin ilkelerine, ortamına ve disiplinine uygun olmayan çalışmalarda bulunulması,

- ç) Yazılı olarak Rektörlük Makamına bildirilmeden ve onay almadan üniversite içinde ya da dışında ve sosyal medya üzerinden etkinlik düzenlenmesi ve basılı ve görsel materyallerin bastırılması ve yayınlanması,
- d) Kuruluş amacı dışında faaliyetlerde bulunulması,
- e) Sorumluluk ve yükümlülüklerin yerine getirilmemesi,
- f) Faaliyet raporlarında onay alınarak yapılmasını istedikleri etkinliklerin zamanında yapılmaması ve/veya Rektörlük Makamına bildirilmemesi.

ALTINCI BÖLÜM

Hüküm Bulunmayan Haller, Yürürlük, Yürütme

Hüküm Bulunmayan Haller

MADDE 31 – (1) Bu Yönergede yer almayan konularda 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu, İstanbul Sağlık ve Teknoloji Üniversitesi Önlisans, Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinin ilgili hükümleri ve ilgili diğer mevzuat hükümlerine aykırı olmamak koşulu ile Üniversite Senato kararları uygulanır.

Yürürlük

MADDE 32 – (1) Bu Yönerge Senato tarafından onaylandığı tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 33 – (1) Bu Yönetmelik hükümlerini İstanbul Sağlık ve Teknoloji Üniversitesi Rektörü yürütür.